

GUIDE TIL BØRNETILMELDING UNGDOMMENS RØDE KORS' FERIELEJRE

Denne guide forklarer rollen som indstiller og gennemgår step-for-step hvordan man indstiller et barn/flere børn eller unge til URK's ferielejre.

Børnetilmeldingen til ferielejrene er åben fra d. 01.12-01.03

Du finder beskrivelser af lejrene, praktiske informationer og kontaktoplysninger på <https://ferielejr.dk>. Vi anbefaler at kontakte lejrledelsen på den relevante lejr, hvis der opstår spørgsmål eller tvivl - Husk på, at lejrlederne er frivillige, men at de gør hvad de kan for at svare på opkald eller mails hurtigst muligt 😊

Hvis der opstår spørgsmål af mere generel karakter, er man velkommen til at kontakte URK's sekretariat på ferielejr@urk.dk

Hvilke børn/unge kan indstilles til URK's Ferielejre?

Ferielejrene er forbeholdt børn og unge, der har specielt behov for at komme på et ferieophold og få en pause fra hverdagen – enten på grund af fysiske/psykiske handicaps, på grund af sociale forhold eller andre udfordringer. Formålet er fælles for alle lejrene; at give de deltagende børn og unge en uge fyldt med sjove og spændende sommerferieoplevelser.

Børnelejrene er som udgangspunkt for børn i alderen 7-13 år og ungdomslejrene er for unge i alderen 14-17 år.

Pris: Det koster 3.300 kr. at tilmelde et barn og 3600 kr. eller at tilmelde en ung. Nogle lejre har en særpris, da de finder sted i udlandet: Deltagerprisen på ungdomslejren Sverigelejren er 4200 kr. og skilejren Snefuggen har en deltagerpris på 4250 kr.

Find den rigtige lejr: Hver lejr er tilknyttet en/flere af landets kommuner. Du kan se hvilken lejr, der er tilknyttet barnets/børnenes/unges kommune [her](#).

Du kan også søge den relevante lejr frem i den grå kasse (se nedenfor), som ligeledes findes på hjemmesiden (ferielejr.dk) i højre side:



Indstil til børnelejr
Her indstiller du et barn (7-13 år) til en børnelejr. Vælg din kommune på listen.
[Læs mere om de enkelte ferielejre](#)

Vælg kommune

Indstil til ungdomslejr
Her indstiller du en ung (14-17 år) til en ungdomslejr. Vælg en ungdomslejr på listen.
[Læs mere om de enkelte ferielejre](#)

Vælg ungdomslejr

Hvem kan indstille et barn/børn til ferielejre?

Oftest er indstilleren en person med kendskab til barnet/børnene/unge gennem et arbejde i de sociale myndigheder (FX en kommunal medarbejder/sagsbehandler) eller en kontaktperson fra en af Røde Kors' lokalafdelinger.

Men man kan som fx lærer eller privatperson også indstille et barn/børn/unge til en lejr (Dog skal man huske, at der er en betaling på 3300-4259 kr. per deltager). Hvis du er i tvivl, bedes du kontakte lejrledelsen på den relevante lejr og spørge om det er muligt for dig at indstille. Du kan også kontakte den lokale Røde Kors afdeling og spørger om de har mulighed for at indstille/finansiere. Hvis du er i tvivl, så skriv gerne til ferielejr@urk.dk.

Step-for-step

1. Link til indstilling/forhåndstilmelding af barn/børn/ung

Du har enten 1) Modtaget en mail fra en børnekoordinator med et indstillings-link eller 2) Du har fundet den relevante lejr på <https://ferielejr.dk/forside> og har klikket på "indstil barn/ung til denne lejr".

Hvis du skal indstille til flere forskellige lejre: Vær sikker på, at du åbner det rigtige link og indsender én indstilling, før du åbner det næste link. Hver også opmærksom på, at du anmoder om det rigtige antal pladser på den enkelte lejr, og at du ikke indstiller samme barn til flere lejre.

NB. Det er muligt at indsende flere indstillinger (dermed ment "ad flere omgange") til samme lejr. Men sørg for ikke at anmode flere gang på vegne af det samme barn. Kontakt lejrledelsen, hvis du er i tvivl eller har lavet en fejl.

2. Udfyld indstillingskema

Til højre ses et eksempel på et skema.

Når du klikker på linket/knappen, så åbner et nyt vindue i din browser. Her ser du et skema, som skal udfyldes med **dine** kontaktoplysninger og det antal pladser, som du anmoder om på den pågældende lejr. Det kræver ikke noget login at lave en indstilling.

Når skemaet er udfyldt, klikker du på "**indsend**" og du vil se en bekræftelse på at din indstilling nu er sendt.

Du har nu anmodet om et antal pladser og vil få svar fra børnekoordinatoren/lejrledelsen per mail.

Bemærk: Det indsendte indstillingskema er kun en forespørgsel på et antal pladser, som lejrledelsen skal godkende. Derfor er bookingen først gyldig, når indstiller har modtaget og betalt fakturaen fra lejrledelsen.

The screenshot shows a web form for booking a camp spot. The fields are as follows:

- Navn:** TEST testsen
- Hvem indstiller? (RK afdeling, kommune, søycenter etc.):** Kontaktperson Kommunen
- CVR nummer:** xxxxxxxx
- Adresse:** Testgade 1
- Telefon nummer:** xxxxxxxxxxxx
- Email:** test@test.dk
- Hvor mange pladser vil du booke?:** 8
- Kommentar eller spørgsmål?:** Et af børnene har dårlig hørease, vil I venligst ringe til mig og oplyse om hun kan deltage - tak.

At the bottom of the form is a dark blue button labeled "Indsend". Below the form is the Podio logo and the text "Powered by Podio | Report Abuse | Terms of Service".

3. Bekræftelsesmail fra lejrledelsen

Du modtager en mail fra koordinator/lejrlledelsen. I denne mail bliver din anmodning bekræftet eller afvist.

I de fleste tilfælde er mailen en bekræftelse med en vedhæftet faktura, som du som indstiller er ansvarlig for at betale. Når betalingen er gennemført, er pladsen/pladserne endeligt booket.

4. Oplysningsskema/børneskema udfyldes

Der skal nu udfyldes ét oplysningsskema per tilmeldt barn/ung.

Linket til børneskemaet vil du enten modtage i første mail sammen med fakturaen eller du vil modtage det en senere mail, når fakturaen er betalt. (Spørg eventuelt lejrledelsen)

Børneskemaerne kan variere lidt afhængigt af den enkelte lejr, men det indeholder som udgangspunkt en række oplysninger om barnet, barnets eventuelle udfordringer og en række spørgsmål i forhold til praktisk koordinering og samtykke. Disse oplysninger bliver selvfølgelig behandlet fortroligt og i overensstemmelse med GDPR-regler. Læs mere om URK's privatlivspolitik [her](#).

Oftest vil du som indstiller videresende børneskema-linket til barnets/den unges forældre/værge/kontaktperson/sagsbehandler som kan udfylde skemaet for barnet/den unge. Skriv gerne så mange relevante informationer som muligt ind i oplysningsskemaet, da det hjælper lejrledelsen i deres forberedelsesproces og ift. planlægning af fx værelsesfordeling.

Hvis du selv eller en fagperson/kontaktperson udfylder skemaet, er det MEGET vigtigt, at der er samtykke fra forældre/værge til fototilladelse og til at dele oplysninger med URK.

- Samtykket skal være af skriftlig karakter fx e-mail eller sms.
- Er der delt forældremyndighed skal der være skriftligt samtykke fra begge forældre.

Bemærk: Linket til oplysningsskemaet har ikke noget loft for hvor mange gange det kan udfyldes. Linket er koblet op til dig som indstiller og er det samme link for alle de børn/unge, som du har booket pladser til.

Som indstiller skal man derfor sørge for, at skemaet kun udfyldes det samme antal gange som det antal pladser, der er booket på lejren.

(Skulle der ske fejl ift. til børneskemaer bedes du kontakte børnekoordinator/lejrlledelsen på den pågældende lejr)